

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen Infra Oy:ltä vuonna 2023 tilattavat rakennuskohteet
TRE:735/10.03.00/2023

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh.040 556 0604, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Verkostojohtaja Pekka Laakkonen, puh.050 5526267, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen Vesi Liikelaitos osallistuu Tampereen kaupungin ja Tampereen Infran Oy:n välillä sovittujen vuoden 2023 rakennuskohteiden hankintaan (TRE: 27/10.03.00/2023) siltä osin, kun ne koskevat Tampereen Vesi liikelaitosta.

Tampereen Infra Oy antaa jokaisesta kohteesta tarjouspyynnön mukaisesti erillisen tarjouksen. Rakennuttajalla on oikeus hylätä tarjous perusteluista syistä. Kohteiden tilaus-, sopimus-, toteutus- sekä vastaanottovaiheissa noudatetaan rakentamisen palvelukohtaisen sopimuksen ehtoja.

Päätös sitoo Tampereen Vesi Liikelaitosta vasta, kun tilaus /urakkasopimus on tehty.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto teki päätöksen Tampereen Infra Oy:n yhtiön perustamisesta In house -yhtiömallilla toimisesta 17.6.2019. Samassa yhteydessä päätettiin, että vuosina 2020 - 2024 kaupunkiympäristön palvelualue tilaa vuosittain vähintään 10 miljoonalla eurolla katu- puisto ja muita investointitöitä Tampereen Infra Oy:ltä.

Syksyn 2022 aikana on suunniteltu Tampereen kaupungin ja Tampereen veden kanssa kohteet, jotka soveltuvat Tampereen Infra Oy:n toteutettavaksi sekä edesauttaa rakennuttajien resurssien käyttöä. Talousarvion valmistelun yhteydessä käytettyjen kohdekohtaisten määräraha- arvioiden mukaan nyt tilattavien Tampereen veden kohteiden summa on noin 2 milj. euroa. Vuosisuunnitelmaan voi tulla muutoksia.

Mikko Nurminen on tehnyt päätöksen Tampereen kaupungin ja Tampereen Infra Oy:n välisestä rakentamisen puitesopimuksesta 20.12.2019 (§ 145, 280/2018).

Tampereen Vesi on käynyt neuvotteluja Infran kanssa Liitteessä olevista kohteista. Neuvottelujen pohjalta on tehty vuosisuunnitelma, jossa on määritetty tilattavat kohteet (päätöksen liitteenä).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksen teon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia päätöksen jälkeen. Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän jälkeen päätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että päätös on saanut lainvoiman.

Tiedoksi

Jukka Palonperä, Kari-Pekka Kortetjärvi, Esko Lehtimäki, Antti Ivanoff /
Tampereen Vesi

Liitteet:

1 Infralta tilattavat kohteet 2023.pdf

Allekirjoitus

Toimitusjohtaja Petri Jokela

Päätös on lähetetty asianosaisille tiedoksi sähköpostitse 3.2.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnalta.

Tampere

03.02.2023

Petra Kurki

Hankintapäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 123 §:n viittaussäännöksen perusteella) tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.